

SEGUIMIENTO DEL COPASST AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL FRENTE A LA PANDEMIA POR COVID-19.

ACTA NO. 009

FECHA: 09 DE JULIO 2020

HORA DE EJECUCION: 9:00 AM

RESPONSABLE DEL INFORME: COPASST.

OBJETIVO

Como parte del proceso vigilancia y control es de vital importancia Informar a las partes interesadas, los resultados del seguimiento realizado por parte del COPASST al interior de nuestra institución en cuanto al cumplimiento del programa de EPP, que esta implementado por la empresa bajo los lineamientos impartidos por el Ministerio de Salud y Protección social para la minimización del riesgo de contagio por COVID-19.

En cumplimiento al comunicado emitido por el ministerio de trabajo el día 05 de mayo de 2020 el cual indica que semanalmente se convoque al COPASST para que esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, aplicable a cada sector, llevando a cabo los siguientes puntos.

1. METODOLOGIA UTILIZADA PARA REUNION

La metodología utilizada fue reunión de manera virtual por medio de la plataforma Zoom donde se contó con la participación de los responsables del área de seguridad y salud en el trabajo, la representante de la ARL y los integrantes del COPASST. Para tal fin integrantes del COPASST realiza, inspecciones de

Seguridad en las Áreas de Trabajo, y solicita información a Talento Humano y a la oficina de Compras.

No	NOMBRE	CARGO
1	ARLET CASTRO	PRESIDENTA DEL COPASST
2	CINDY MIELES	REPRESENTANTE DEL EMPLEADOR
3	DANIEL PEREZ	Secretario Suplente del COPASST
4	NANCY SANCHEZ	SECRETARIO DEL COPASST
5	MAIRELYS HERNANDEZ	COORDINADORA SSGT
6	MARIA ELENA BERMUDEZ	COLMENA ARL
7	YULO PAOLA TORRES	ASESOR EXTERNO SSGT

➔ Reenviado

Cindy Mieles le está invitando a una reunión de Zoom programada.

Tema: Reunión Copasst IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA SAS
 Hora: 9 jul 2020 09:00 AM Bogotá

Unirse a la reunión Zoom
<https://us04web.zoom.us/j/79797351088?pwd=d0ZWk5oaVFVaGR0RDNUZEJ5RGo1Zz09>

ID de reunión: 797 9735 1088
 Contraseña: 3Su4tr 7:09 a. m. ✓

- Se procedió a evaluar los parámetros según lo indica el comunicado del ministerio de trabajo donde se contempló la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal **EPP** y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad.

Preguntas evaluadas

TEM	CARACTERÍSTICA	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
1.	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X	
2.	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	X	
3.	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X	
4.	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	X	
5.	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X	
6.	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X	
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X	

CUMPLIMIENTO ESTIMADO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN PARA PROTEGER A LOS TRABAJADORES DE A PREVENCIÓN Y CONTAGIO COVID 19.

CONCEPTO	PORCENTAJE
De acuerdo con el Seguimiento semanal del Coppast de las actividades de prevención y contagio para el COVID 19 los aspectos evaluados por el COPASST.	<p>Se le asume en porcentaje de evaluación del 100%.</p> <p>La empresa cuenta con la evidencia de entrega de EPP al 100% del personal trabajador, así como con procesos de inspección y capacitación del uso adecuado de estos según sus perfiles de cargo.</p>

Evidencias Requeridas

1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?

Evidencias Requeridas

ESTADO ACTUAL DEL TRABAJADOR	MUMERO DE PERSONAS
ACTIVA EN INSTALACIONES	44
CASA INCAPACIDAD	2
VACACIONES	1
ACTIVO TRABAJO EN CASA	5
TOTAL EMPLEADOS	52
CONTRATISTAS MEDICOS RADIOLOGOS	4

TRABAJADORES CON INCAPACIDAD EN CASA

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO
1	SED E PRINCIPAL	49.778.730	MARTINEZ SILVA DIVA LUZ	ASISTENCIAL	INCAOACIDAD	Contrato a término indefinido.	MEDIO
2	SED E PRINCIPAL	49.787.464	AMAYA GONZALEZ SUNIS DANIELLYS	ASISTENCIAL	INCAOACIDAD	Contrato a término indefinido.	MEDIO

Trabajadores con Trabajo en casa:

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO	TIPO DE CONTAGIO
1	SED E PRINCIPAL	1051658362	CINDY MARCELA MIELES HERRERA	Líder de Cartera	ADMINISTRATIVO	ACTIVO EN CASA	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
2	SED E PRINCIPAL	1065850048	ESNEIDER SADITH ARIZA LOPEZ	AUXILIAR CONTABLE	ADMINISTRATIVO	ACTIVO EN CASA	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
3	SED E PRINCIPAL	1065571565	MAYRELIS PATRICIA HERNANDEZ OCHOA	Coordinador de talento Humano	ADMINISTRATIVO	ACTIVO EN CASA	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
4	SED E PRINCIPAL		YENIS ELOISA VARGAS NIETO	CONTROL INTERNO	ADMINISTRATIVO	ACTIVO EN CASA	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
5	SED E PRINCIPAL	1063952585	ESTELA ARIAS VERA	Aux de Enfermería	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES (Reubicada por diagnóstico de salud)	Contrato a término indefinido.	MEDIO	DIRECTO

Trabajadores con Trabajo en casa:

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO	TIPO DE CONTAGIO
1	SED E PRINCIPAL		LAICER MOLINA	AUXILIAR DE RX	ADMINISTRATIVO	VACACIONES	Contrato a término indefinido.	ALTO	INDIRECTO

Médicos Radiólogos: Contratistas

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO	TIPO DE CONTAGIO
1	SED E PRINCIPAL	36516795	INGRI AVILEZ GONZALEZ	MEDICO RADIOLOGO Líder de Cartera	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
2	SED E PRINCIPAL	7593961	OLMEDO SAMPER	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
3	SED E PRINCIPAL	1065571565	DAVID ALTAMAR	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
4	SED E PRINCIPAL	77006009	RODRIGO SOCARRAS	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO

Trabajadores del área administrativa

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO	TIPO DE CONTAGIO
1	SED E PRINCIPAL	39048981	ANGELICA MARIA VIVILLEGAS LOAIZA	AUX.AUDITORIA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
2	SED E PRINCIPAL	39608530	ARLET CASTRO HIDALGO	Líder de almacén y archivo	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
3	SED E PRINCIPAL	49772360	CARMEN VILLADIEGO MONTERROSA	Coordinador administrativo y de calidad	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
4	SED E PRINCIPAL	1121333986	JOSE ALEJANDRO BELEÑO HERRERA	Auxiliar de archivo	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
5	SED E PRINCIPAL	49777231	MARIA ANGELICA BLANCO DIAZ	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
6	SED E PRINCIPAL	49774154	MARITZA CERVANTES DITTA	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	MEDIO	DIRECTO
7	SED E PRINCIPAL	1067917477	NANCY SÁNCHEZ PEÑA	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
8	SED E PRINCIPAL	52712651	PAMELA ANDREA HENAO	Auxiliar Administrativo	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
9	ED E PRINCIPAL	1065653010	SARA ESTHER PEÑA PEÑALOZA	Auxiliares de transcripción	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
10	SED E PRINCIPAL	1065607900	YURANIS RADA NAVARRO	Auxiliares de transcripción	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
11	SED E PRINCIPAL	77016814	PABLO MENZOZA VERGARA	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
12	SED E PRINCIPAL	1065820443	GISELA PAOLA BARON VARON	Auxiliares de transcripción	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
13	SED E PRINCIPAL	1065659866	DANIEL ALFONSO PEREZ NIEBLE	Aux de entregas de resultados Y CALL CENTER	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
14	SEDE JAGUA DE IBIRICO	1065853930	ENYERLUZ PATRICIA GOENAGA PIÑA	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
15	SED E PRINCIPAL	1065571565	NAREN PADILLA CONDE	Aux de TRANSCRIPCION	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
16	SED E PRINCIPAL	1065806462	KELLY VEGA CABALLERO	Aux de AUDITORIA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
17	SED E PRINCIPAL	1.003.383.860	WILMER DE ÁNGEL GOMEZ	APRENDIZ SENA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato Aprendizaje	BAJO	INDIRECTO
18	SED E PRINCIPAL	1.003.122.691	KAROLAYNG ANDREA CARO AMADOR	APRENDIZ SENA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato Aprendizaje	BAJO	INDIRECTO
19	SED E PRINCIPAL	77034924	JAVIER EMIRO CHINCHILLA SANTANA	MENSAJERO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO

20	SED E PRINCIPAL	1053001759	ELARDO JOSE RODRIGUEZ BARROSO	AUXILIAR DE EMPAQUE	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
21	SED E PRINCIPAL	51760867	GENNYS LEONOR OLARTE LOAIZA	GERENTE	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
Trabajadores del área asistencial									
22	SED E PRINCIPAL	1065853974	YENIS ABIGAIL ALTAMAR MENDEZ	AUXILIAR DE ENFERMERIA	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	APRENDIZAJE	MEDIO	DIRECTO
23	SED E PRINCIPAL		JOSE ANGEL LARA VILLANUEVA	TECNOLOGO EN RADIOLOGIA	ASISTENCIAL	ACTIVO EN LAS INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO
24	SED E PRINCIPAL	77187483	JAINER JOSE GARCIA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
25	SEDE JAGUA DE IBIRICO	1064110975	YENIS LARA VILLANUEVA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
26	SEDE LA LOMA	1065618379	DANIEL ENRIQUE OYAGA RODELO	Tecnólogo de Radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	ALTO	DIRECTO
27	SED E PRINCIPAL	1064107888	LENIS LARA VILLANUEVA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
28	SED E PRINCIPAL	1065626433	JOHN FREDY PINEDA BARROS	Auxiliar Facturación	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
29	SED E PRINCIPAL	1064110975	WILSON UBALDO BELEÑO AREVALO	Auxiliar de Facturación	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
30	SED E PRINCIPAL	1053001759	DUBYS ESTHER OROZCO CAÑIZARES	Auxiliar entrega de Resultado	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	MEDIO	DIRECTO
31	SED E PRINCIPAL	49719681	AIDEE MORA JIMENEZ	Recepción	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	MEDIO	DIRECTO
32	SED E PRINCIPAL	1065844219	ANDRES FELIPE OROZCO ZAMBRANO	Aux facturación	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	MEDIO	INDIRECTO
33	SED E PRINCIPAL	1065836757	ANGIE CAROLINA BARRERA LENGUA	Aux de entregas de resultados y citas (Call center)	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
34	SED E PRINCIPAL	1065635373	ELIANA LISETH TOVAR GARCIA	Auxiliar Enfermería	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
35	SED E PRINCIPAL	49767365	EMMANUEL POLO ESCOBAR	Aux facturación	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	INDIRECTO
36	SED E PRINCIPAL	1065613731	MIGUEL ARIAS	Aux facturación	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	ALTO	INDIRECTO

37	SED E PRINCIPAL	1065806462	SOLANLY ANDREA LOPEZ BALLESTAS	Aux de entregas de resultados	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
38	SED E PRINCIPAL	49796246	NINFA QUINTERO	Auxiliar De Rx	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
39	SED E PRINCIPAL	52712651	ROSANGELA ROMERO REINA	Tecnólogo de Rx	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	INDIRECTO
40	SED E PRINCIPAL	1065850048	FLOREZ VANEGAS FREDY FABIAN	Auxiliares de transcripción	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
41	SED E PRINCIPAL	1065588007	JESUS DAVID GUERRA OLIVEROS	Auxiliares de Radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
42	SED E PRINCIPAL	49791919	BEXY SIORANNY GUERRA	Auxiliares de Radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido	ALTO	DIRECTO
43	SED E PRINCIPAL		RODOLFO NATERA CAMARGO	TESORERO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
44	SED E PRINCIPAL		GEINER GARCIA	LIDER AUDITORIA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO

2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?

La empresa cuenta con la información de los proveedores que suministran los elementos de protección, y a la cual se le realiza una evaluación anual para determinar la oportunidad en el servicio y calidad de los productos que distribuye, así como las fichas técnicas de las compras que se realizan de EPP, estos registros reposan en la oficina de compras. **FICHAS TECNICAS DE EPP Y ORDENES DE COMPRAS DE EPP.**

3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?

La empresa cuenta con un procedimiento de Elementos de protección personal para la prevención del contagio por **COVID 19** donde establece el cargo y los elementos requeridos según tipo de exposición.



Distribuciones Médicas S.A.S.

LA FE DISTRIBUCIONES MEDICAS S.A.S

NIT: 900.303.927-8

Cra. 17 Nro. 13B BIS 05 Barrio Alfonso Lopez

Valledupar-Cesar (Colombia)

Comprometidos con su Bienestar
SOMOS REGIMEN COMUN

DATOS DEL CLIENTE:

IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA SAS

CC/NIT: 824006480

Dirección: CR 17A N 16 17

Tel.: +57 3187563171 - 5891005

Email: a.castro@irdsas.com

VALLEDUPAR - Cesar

FACTURA DE VENTA LAFE1196

Fecha Factura: 08/07/2020

Fecha Vcto: 08/07/2020

Medio de Pago: 1. Efectivo

Condición de Pago: De Contado

DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CUM	LOTE	VENCE	ATC	INVIMA	CANT.	VALOR IVA	Vr.TOTAL
[B8703] BATA PACIENTE MANGA LARGA DESECHABLE PAQUETE X 10 - WELL MEDICINE	01022020[40]	01/02/2025			40	7.500,00	\$ 300.000

Subtotal	\$ 300.000
Descuento	\$ 0
TOTAL A PAGAR	\$ 300.000

SON: Trescientos Mil Pesos M/Cte

ICBP = IMPUESTO AL CONSUMO BOLSAS PLASTICAS (Ley 1819/16) Esta Factura de Venta es un Título Valor en cuanto cumple con todos los requisitos de la ley 1231 de 2008. El Código de Comercio y el Estatuto Tributario y se asimila a una Letra de Cambio para todos los efectos legales. El NO PAGO OPORTUNO DE ESTA FACTURA GENERA INTERESES DE MORA SEGÚN LA LEY VIGENTE. Favor revisar la mercancía y en caso de averías o saqueos notificarnos de inmediato, solo aceptamos reclamos hasta 72 horas después de recibida la mercancía. Factura impresa en computador mediante Software Odoo edición Empresa Licencia M1701312936997 Distribuida por Odoo S.A.

Favor pagar con cheque cruzado a favor de LA FE DISTRIBUCIONES MEDICAS S.A.S. FAVOR CONSIGNAR EN: Bco Bogota Cta. Cte 091061705 o Cta. Ahorros 091082255 o Bco BBVA Cta. Ahorros. 486118045 o Bco Bancolombia Cta. Cte 19741247634

Bienes exentos - Decreto 417 de 17 de Marzo de 2020

Manifiesto haber recibido a satisfacción los productos contenidos en la presente factura, razón por la cual renuncio a ejercer el derecho al retracto (Ley 1480/2011)



CUFE: 56fd919211831da0008c01e6a8a959ab742a7eac000177d1b95591e8f84fa9f46cf7111e332bc04a8/e0001adaa6f488

IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA SAS
 NIT: 824006480
 ALMACÉN
 [Firma manuscrita]

Observaciones:
DOMICILIO

8-7-20

Orden: OV/2020/07/1341
Fecha de Elaboración: 08/07/2020 08:16:02
Asesor: RAMIREZ GOMEZ JULIETH CAROLINA
Creada por: MOLINA POLANCO STEVE ADRIAN

Aceptado a satisfacción y acepto contenido factura
NOMBRE O FIRMA Y SELLO QUIEN RECIBE
C.C. _____
Fecha de Recibido _____

[Firma manuscrita]

LA FE DISTRIBUCIONES MEDICAS S.A.S
 Luis Cotes Urdiola
 NIT: 900303927-8
 Valledupar - Cesar



OXXY SALUD S. A. S.

N.I.T. 901.079.973-1

Calle 14 No. 9-73

Valledupar - Cesar

FACTURA DE VENTA

No. 0051

Resolución DIAN de Facturación Computador No. 18763004859571
de mar-05-2020 del No. 1 al 1000 Autoriza Vigencia 18 meses

Señores

IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICO SAS

Cr. 17A #16-17
VALLEDUPAR

Tel.3187563171
NIT/CC: 824.006.480-9

IVA REGIMEN COMUN

Fecha Factura : 01 de julio de 2020

Fecha Vencim.: 01 de julio de 2020

Usuario:

Código	Nombre del Producto	IVA	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1650	RESPIRADOR MASCARA FACIAL MEDIA CARA M3	0	1	178,000	178,000

SON: CIENTO SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/L

ESTA FACTURA VENTA ES UN TITULO VALOR en cuanto cumple con los requisitos de la ley 1231 del 2008, por lo tanto no requiere protesto ni requerimientos previos.

Favor pagar con cheque cruzado a favor de OXXIMEDIC S.A.S. Exija siempre a nuestro representante el Recibo Caja.

EL NO PAGO OPORTUNO DE ESTA FACTURA GENERA INTERESES DE MORA SEGUN LA LEY VIGENTE. Favor revisar la mercancía y en caso de averías o saqueos notificarnos de inmediato; sólo aceptamos reclamos hasta cinco días después de recibida la mercancía.

Factura Impresa en computador mediante el Software Administrativo ANTARES® según Licencia 7287-6624-1439

Subtotal	178,000
Descuento	0
Base Impuestos	178,000
I. V. A.	0
TOTAL	178,000

RECIBIDO. Firma y Sello del comprador

Autorizado Por

CARGO	AREA	TIPO DE EXPOSICION	NIVEL DE EXPOSICION		
			ALTO	MEDIO	BAJO
AUX FACTURACION	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA		X	
AUX DE ENTREGAS DE RESULTADOS Y CITAS (CALL CENTER)	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
LÍDER DE ALMACÉN Y ARCHIVO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUX DE AUDITORIA DE CUENTAS	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
LÍDER DE CARTERA	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
ORIENTADOR SIAU	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA		X	
MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
TECNOLOGO DE RADIOLOGIA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
TECNOLOGO DE RADIOLOGIA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
AUXILIARES DE TRANSCRIPCIÓN	ASISTENCIAL	DIRECTO			X
AUXILIARES DE RADIOLOGÍA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
APRENDICES SENA	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA		X	
AUX DE ENFERMERÍA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
RECEPCIÓN	ASISTENCIAL	DIRECTO		X	
CONTADOR	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X

COORDINADOR DE TALENTO HUMANO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUXILIAR CONTABLE	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
CONDUCTOR Y AUXILIAR DE MENSAJERIA	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
PSICÓLOGA	ASISTENCIAL	DIRECTO		X	
MERCADEO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
ENFERMERO	ASISTENCIAL	INDIRECTA	X		

MATRIZ DE CARGOS Y ELEMENTOS REQUERIDOS

CARGO	ELEMENTO DE PROTECCION REQUERIDOS							
	GUANTES LIMPIOS	TAPABOCAS N95	TAPABOCAS QUIRURGICO	VISOR, CARETA, GAFAS	BATA MANGA LARGA	OVEROL ANTIFLUIDOS	GORRO	POLAINAS
AUX FACTURACION			X					
AUX DE ENTREGAS DE RESULTADOS Y CITAS (CALL CENTER)			X					
LÍDER DE ALMACÉN Y ARCHIVO			X					
AUX DE AUDITORIA DE CUENTAS			X					
LÍDER DE CARTERA			X					
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD			X					
ORIENTADOR SIAU			X					
MEDICO RADIOLOGO	X	X		X		X		X
TECNOLOGO DE RADIOLOGIA	X	X		X		X		X
AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES	X		X	X	X		X	X
AUXILIARES DE TRANSCRIPCIÓN			X					

AUXILIARES DE RADIOLOGÍA	X		X					
APRENDICES SENA			X					
AUX DE ENFERMERÍA	X		X	X	X		X	X
RECEPCIÓN			X	X				
CONTADOR			X					
AUXILIAR ADMINISTRATIVO			X					
COORDINADOR DE TALENTO HUMANO			X					
AUXILIAR CONTABLE			X					
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD			X					

CONDUCTOR Y AUXILIAR DE MENSAJERIA			X					
PSICÓLOGA	X		X					
MERCADEO			X					
ENFERMERO	X		X	X	X		X	X

4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?

SI. En el departamento de Almacén según cronograma establecido se realizan las entregas todos los viernes de cada mes, con el respectivo formato de pedido que siempre se ha manejado, anexando también la firma en la **PLANILLA DE ENTREGA INDIVIDUAL DE EPP PARA PREVENCIÓN DE COVID 19**, la cual se busca con este tener el registro de que el trabajador está recibiendo oportunamente los elementos a la que la organización ha contemplado para prevención y contención del COVID 19. dejando abierto cualquier requerimiento que se presente durante el servicio.

5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?

SI. La empresa en su manual de Elementos de protección personal tiene identificada los tiempos de entrega según la vida útil de cada elemento, además al realizar la entrega cada trabajador firma el recibido a satisfacción de todos los elementos entregados, dejando contemplado a cada área y personal la opción de cualquier evento inesperado que necesite más de lo normal, solo se reporta la necesidad. esto en base a kit para atención de pacientes positivos o patologías que así lo requieran.

ELEMENTO	PERIODICIDAD DE ENTREGA					
	DIARIO	CADA 3 DIAS	SEMANAL	QUINCENAL	MENSUAL	SEGÚN ESTADO
GUANTES LIMPIOS	X					
TAPABOCAS N95		X				
TAPABOCAS QUIRURGICO	X					
VISOR, CARETA, GAFAS.						X
BATA MARGA LARGA		X				
OVEROL ANTIFLUIDOS						X
GORRO	X					
POLAINAS	X					

(ANEXO PLANILLA DE ENTREGA INDIVIDUAL DE EPP PARA PREVENCIÓN DE COVID 19) se anexa planilla de entrega individual de entrega de EPP a cada empleado para uso desde el día 6 de julio a 11 de julio 2020 mismo.



IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S

Código SCSST-CO-FOR-004

Versión 1

Fecha 8/06/2020

Página: | de |

PLANILLA DE ENTREGA INDIVIDUAL DE EPP PARA PREVENCIÓN DEL COVID-19

AREA: ALMACEN

RESPONSABLE DE AREA: ARLET CASTRO HIDALGO

MES: ENTREGA DE 6 AL 11 JULIO

NOMBRE TRABAJADOR QUE RECIBE EL EPP	CEDULA	CARGO	EPP A ENTREGAR											OTROS	FECHA DE RECIBIDO EL EPP	HORA	FIRMA DE QUIEN RECIBE EL EPP								
			Tapaboca	Quirúrgico	Mascarilla N95	Gorros desechables	Polainas	Guantes	Latax	Guantes	Nitrilo	Barra	Desechable					Antiflujo	Gafas	Careta	Overol quirúrgico	Overol	Antiflujo	Mascarilla 3M	Filtro
1 MORA JIMENEZ AIDEE	49.719.681	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
2 VILLEGAS LOAIZA ANGELICA MARIA	39.048.981	AUXILIAR DE AUDITORIA	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
3 RODRIGUEZ BARROSO ELARDO JOSE	1.053.001.759	AUXILIAR DE EMPAQUE	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
4 GUERRA OLIVEROS BETSY	49.791.919	AUXILIAR DE RX	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
5 VEGA CABALLEO KELLY KARIME	1.065.656.148	AUXILIAR DE AUDITORIA	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
6 PEREZ NIEBLES DANIEL ALFONSO	1.065.659.866	AUXILIAR CALL CENTER	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
7 CHINCHILLA SANTANA JAVIER EMIRO	77.034.924	MENSAJERO	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
8 BARRERA LENGUA ANGIE CAROLINA	1.065.836.757	AUXILIAR CALL CENTER	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
9 BARON VARON YISELA PAOLA	1.065.820.443	AUXILIAR DE TRANSCRIPCION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
10 RADA NAVARRO YURANIS	1.065.607.900	AUXILIAR DE TRANSCRIPCION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
11 HENAO HENAO PAMELA ANDREA	1.067.917.477	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
12 PEÑA PEÑALOZA SARA ESTHER	1.065.653.010	AUXILIAR DE TRANSCRIPCION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
13 OROZCO ZAMBRANO ANDRES FELIPE	1.065.844.219	AUXILIAR DE FACTURACION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
14 PADILLA CONDE NAREN ANDRES	1.065.571.565	AUXILIAR DE TRANSCRIPCION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
15 FLOREZ VANEGAS FREDDY FABIAN	1.065.850.048	AUXILIAR DE TRANSCRIPCION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
16 ALTAMAR MENDEZ YEMI ABIGAIL	1.065.853.974	AUXILIAR DE ENFERMERIA	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
17 ARIAS ARAUJO MIGUEL LEONARDO	1.053.001.759	AUXILIAR DE FACTURACION	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
18 MARITZA CERVANTES DITTA	49.777.231	AUXILIAR SER GILES	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]
19 BELEÑO HERRERA JOSE ALEJANDRO	1.064.115.609	AUXILIAR DE ARCHIVO	6																				3/07/2020	09:00A.M	[Firma]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos en esta empresa y man tenerlos en buen estado, dando cumplimiento al marco legal vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo sur contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos. De esta manera estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad; código sustantivo de trabajo art 56 y art 58 numeral 7.

ARLET CASTRO HIDALGO - LIDER DE ALMACEN

NOMBRE Y FIRMA DEL QUE ENTREGA LOS EPP CARGO

Observaciones



IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S.

IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S

Código SGSST-CO-FOR-004

Versión 1

Fecha 8/06/2020

Página: 1 de 3

PLANILLA DE ENTREGA INDIVIDUAL DE EPP PARA PREVENCIÓN DEL COVID-19

MES: ENTREGA DE 6 AL 11 JULIO

RESPONSABLE DE AREA: ARLET CASTRO HIDALGO

AREA: ALMACEN

NOMBRE TRABAJADOR QUE RECIBE EL EPP	CEDULA	CARGO	EPP A ENTREGAR											FECHA DE RECIBIDO EL EPP	HORA	FIRMA DE QUIEN RECIBE EL EPP						
			Mascarilla N95	Gorros	Desechables	Polainas	Guantes Latex	Guantes Nitrilo	Bata Desechable	Bata Antihuido	(M)	Gasas	Caretas acrílicas				Overol quirúrgico	Overol Antihuido	Mascarilla 3M	Filtro	OTROS	
39 NINFA QUINTERO	49.796.246	AUXILIAR RX				6	6	30											3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>	
40 OLARTE LOAIZA GENNY S LEONOR	51.760.867	GERENTE																	3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>	
41 DE ANGEL GOMEZ WILMER	1.003.383.860	APRENDIZ SENA				6	6												3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>	
42 NATERA CAMARGO RODOLFO ANTONIO	1.065.629.430	TESORERO				2	6	40											3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>	
43 JESUS DAVID GUERRA	1.065.588.007	AUXILIAR DE RX				6	6												3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>	
44 GARCIA BOHORQUEZ GEINER	1.063.952.585	AUXILIAR DE AUDITORIA				6													3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>	
45 AMAYA GONZALEZ SUNIS DANIELLES	49.787.464	AUXILIAR DE RX																				
46 MARTINEZ SILVA DIVA LUZ	49.778.730	AUXILIAR DE RX																				
47 VARGAS NIETO YENIS ELOISA	1.065.610.680	CONTROL INTERNO																				
48 ARIZA LOPEZ ESNEIDER SADITH	1.065.205.249	AUXILIAR CONTABLE																				
49 MIELES HERRERA CINDY MARCELA	1.051.658.362	LIDER DE CARTERA																				
50 HERNANDEZ OCHOA MAYRELLIS PATRICIA	49.777.711	COORDINADOR RECURSOS HUMANOS																				
51 ARIAS VERA ESTELA MARIA	49.767.365	AUXILIAR DE ENFERMERIA																				
52 LARA VILLANUEVA JOSE ANGEL	1.064.114.338	TECNOLOGO RX																				
53 INGRID AVILEZ		MEDICO RADIOLOGO(contratistas)						5	5	40										3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>
54 OLMEDO SAMPER(CONTRATISTA)		MEDICO RADIOLOGO(contratistas)						5	5	35										3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>
55 RODRIGO SOCARRAS(CONTRATISTA)		MEDICO RADIOLOGO(contratistas)						2												3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>
56 DAVID ALTAMAR(CONTRATISTA)		MEDICO RADIOLOGO(contratistas)						6	6	40										3/07/2020	09:00A.M	<i>[Signature]</i>
57																						

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos en buen estado, dando cumplimiento al marco legal vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo sur contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos. De esta manera estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: código sustantivo de trabajo art 56 y art 58 numeral 7.

ARLET CASTRO HIDALGO JOEL HUACEN

NOMBRE Y FIRMA DEL QUE ENTREGA LOS EPP

CARGO

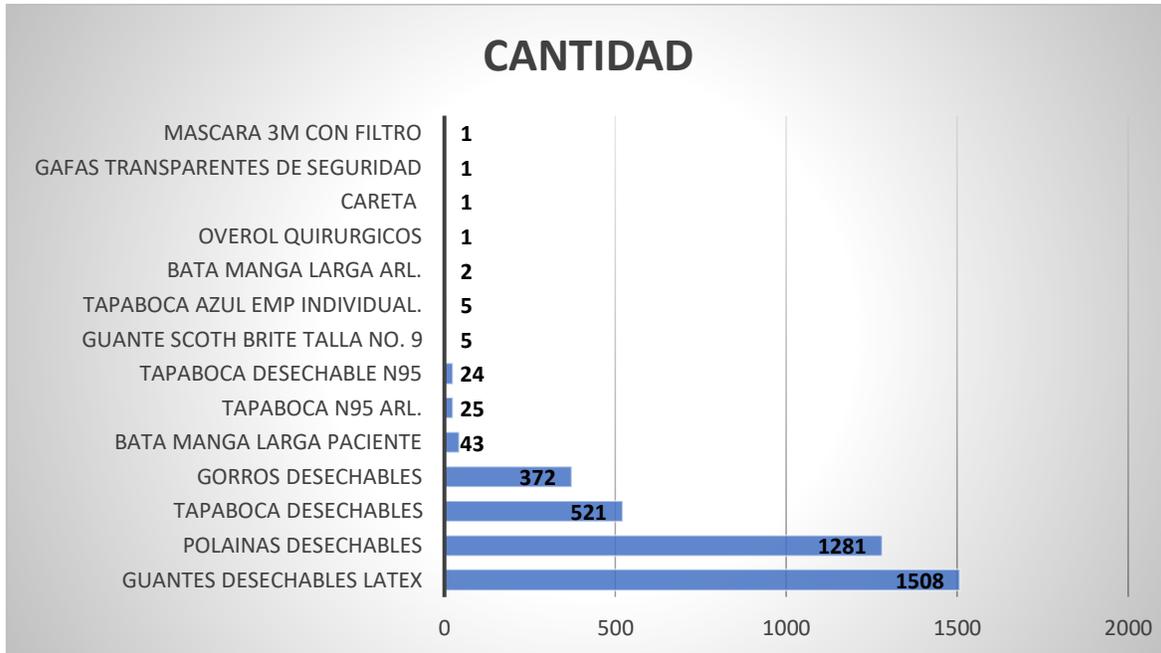
Observaciones

6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de EPP?

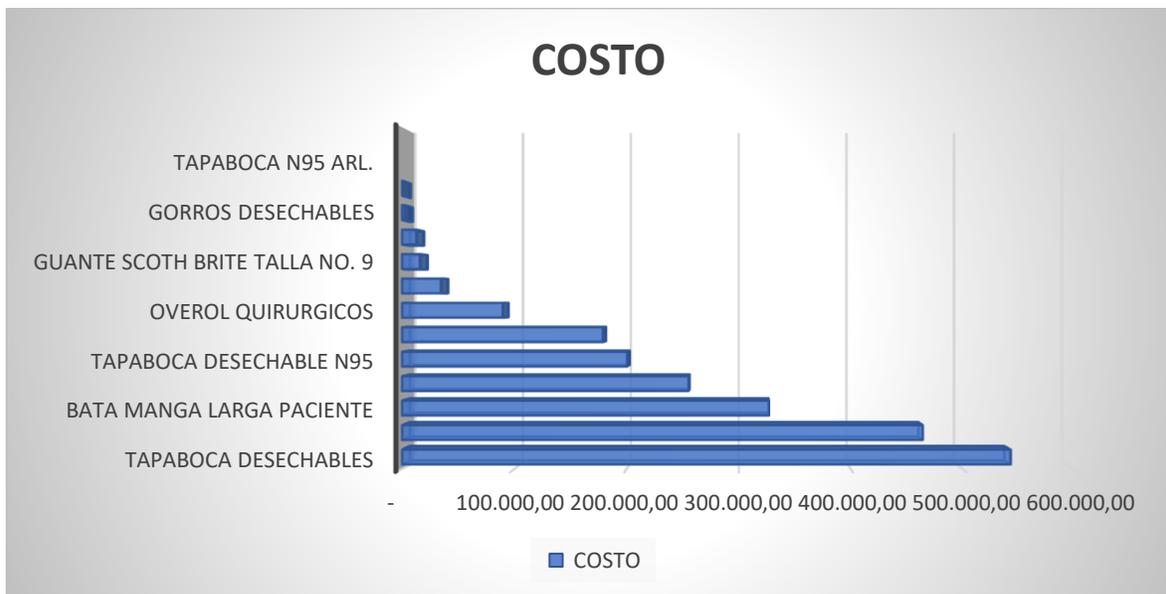
CANTIDAD DE EPP EN INVENTARIO			
 GUANTES DE LATEX	900	 GUANTES DE NITRILLO	15
 Overol Quirúrgico	3	 Overol Antifluído	0
 Gorro desechable	300	 Polainas	1389
 careta	2	 Filtro mascara 3M	0
 MASCARILLA N95	27	 MASCARILLA SENCILLA	174
 Bata Quirúrgica	21	 Bata antifluído	0
 MONOGAFAS	0	 Gafas lente claro	1

PRESENTACION DE CONSOLIDADO ENTREGA DE EPP PARA EL MES DE JUNIO

A continuación, presentamos el número de elementos entregado para el mes de junio por elemento de protección individual según función:



presentación de presupuesto ejecutado por la compañía en la entrega de elementos de protección personal para el mes de junio, costos totales invertidos \$ 2.126.698,73.



7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?

Desde la salida del marco normativo donde se exige la entrega de elementos de protección personal por parte de la administradora de riesgos laborales a raíz de la emergencia sanitaria nos permitimos informar lo siguiente:

1. El día 8 de abril del presente año la ARL Colmena realizo una primera entrega de elementos de protección personal donde se recibieron los siguientes elementos:

No	ELEMENTO	CANTIDAD
1.	Mascarillas quirúrgicas	15
2.	Guantes no estériles	30
3.	Respirador N95	1
4.	Guantes Estériles	4

Al realizar la verificación se evidencia que los elementos de protección personal entregados no equivalen al 7% definido en el decreto 488, no siendo suficientes en cantidad según nuestro monto de cotización.

2. A partir de esa fecha no se ha recibido ningún elemento adicional por parte de la Administradora de Riesgos Laborales Colmena, el departamento asignado para la gestión ha enviado tres comunicados de solicitud el primero el día 09 de mayo, este comunicado fue contestado el día 13 de mayo indicando la planeación de una segunda entrega sin fechas para el mes de mayo, tiempo que no se ha cumplido a la fecha.
3. El día 22 de mayo fue enviado un segundo comunicado por parte de la empresa, a la fecha no se ha recibido ninguna respuesta.
4. El jueves 28 de mayo fue enviado el tercer comunicado sin respuesta a la fecha.

5. Al día de hoy 5 de junio 2020 siendo las 12:15pm, no se ha recibido comunicación por escrito de parte de la aseguradora COLMENA ARL, pero por conversación vía telefónica la asesora María Elena Bermúdez manifiesta que, si están pendientes por llegar, pero no estipula fecha de entrega.
6. El día 6 de junio de 2020 desde la oficina de recursos humanos, llega notificación de respuesta realizada por la Arl Colmena, a la cual se adjunta la evidencia.
7. Acorte de 12 de junio de 2020 siendo la 1:45 pm no se evidencia entrega de elementos de protección personal por parte de la Arl Colmena.
8. Para el día 13 de junio a 10:00 am de la mañana a las instalaciones de la organización fue recibida la segunda entrega de COLMENA ARL. Anexo comunicado.
9. **NOVEDAD ARL COLMENA:** Para el día 2 de julio recibí llamada de la señora Alexandra Orozco funcionaria de la ARL COLMENA, para confirmar dirección de la organización, ya que informan que van a realizar una tercera entrega. La cual informa que a partir de la fecha en 15 días hábiles estaría la entrega, en la que vía telefónica informa cantidades a enviar reportando así:

No	ELEMENTO	CANTIDAD
1.	Mascarillas quirúrgicas	50
2.	Guantes	1 caja
3.	Batas manga larga	8

En mención de las evidencias de mejora se aplicó encuesta de **Adherencia de conocimientos protocolos de seguridad para la prevención del SARS-CoV- 2 o COVID-19**, con el fin de continuar fortaleciendo el protocolo de bioseguridad y salud en el trabajo en articulación con el COPASST desarrolla la evaluación de **Adherencia de conocimientos** que permite identificar los puntos donde se requiere tomar acciones de mejora frente a las medidas de intervención desarrolladas en el marco de la emergencia sanitaria en ocasión al COVID 19. Por medio del link <https://forms.gle/kfgFit1p8PgbKc8S8> .

Adherencia de Conocimientos Protocolo de Bioseguridad para la prevención del contagio del SARS-CoV-2 o COVID -19.

Con el fin de continuar fortaleciendo el protocolo de Bioseguridad de la empresa IMAGENES RADIOLOGICAS DIAGNOSTICA SAS el departamento de Seguridad y Salud en el trabajo en articulación con el COPASST desarrolla la evaluación de adherencia de conocimientos que permite identificar los puntos donde se requiere tomar acciones de mejora frente a las medidas de intervención desarrolladas en el marco de la emergencia sanitaria en ocasión al COVID 19.

Evidenciando el **cumplimiento del 100%** en entrega de protección personal, según lo indicado por los trabajadores encuestados.

CONTROL DIARIO DE TEMPERATURA. <https://forms.gle/Rds4SNrez6aWrTYy7>

IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S.

Encuesta de Identificación temprana de síntomas COVID 19.

Esta información se solicita con el fin de dar seguimiento a todo el personal trabajador ante la posible presencia de signos y síntomas relacionados a un contagio de COVID 19 y debe ser contestada todos los días.

Nota: esta Encuesta es solo para el personal de Imagen Radiológica diagnostica SAS.

LANZAMIENTO PROGRAMA DE CAPACITACION VIRTUAL IRD EDUCA

20de junio 2020



Es un espacio donde el trabajador tiene la participación de estar informando, de las actividades y protocolos que la organización esta implementado para tomar las medidas preventivas y necesarias frente a la emergencia sanitaria COVID 19. Es por ello que se implementa un programa de capacitación virtual cada 15 días, y al cual arroja evidencia del mismo.

PROTOCOLO DE MITIGACION 4 DE JULIO 2020



<https://www.loom.com/share/0e2be79652924d0d94cb6360e56f9820>

Link de aplicación de encuestas. <https://forms.gle/Rds4SNrez6aWrTYy7>

ACCIONES DE MEJORA: Durante la reunión se evidencio las siguientes acciones de mejora.

No	ACCION DE MEJORA	RESPONSABLE
1. 2.	Se debe realizar inspección de los elementos de protección entregados, seguimientos de entrega y uso. Continuar con el proceso de capacitación en temas de prevención y manejo de covid-19	COPASST - SST
Fecha de verificación de cumplimiento		15 de julio 2020

INSPECCIONES USO DE EPP



INSPECCIONES ENTREGA EPP



INSPECCIONES PROTOCOLO INGRESO

INSPECCIONES USO DE EPP



SEGUIMIENTO LAVADO DE MANOS



FORMATO INSPECCION DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

CÓDIGO: SGSST-CO-FOR-005

VIGENCIA: 02/05/2020

VERSION: 1

PAG: 1 de 1

FECHA: 7-8-20

AREA INSPECCIONADA: Call Center

NOMBRE DE QUIEN INSPECCIONA: Arlet Castro

No.	NOMBRE	CARGO	DEBE USAR								ESTADO					NO USA POR					MEDIDAS DE				
			A	B	C	D	E	F	G	H	SI	NO	B	R	M	NS	NP	NQ	1	2	3	4	5		
1	Angie Banera																								
2	Wilmer Georget																								
3																									
4																									
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									

No.	CARGO	DEBE USAR								ESTADO	NO USA POR	MEDIDAS DE CONTROL
		A	B	C	D	E	F	G	H			
										B- BUENO	NS- NO SABE	1. INSTRUCCIÓN
										R- REGULAR	NP- NO PUEDE	2. MOTIVACION
										M- MALO	NQ- NO QUIERE	3. CAMBIO DE EPP
												4. MEDIDAS PENDIENTES
												5. OTRAS

OBSERVACIONES:

FIRMA: Angie Banera

FIRMA RESPONSABLE DE LA INSPECCION: Arlet Castro

RESPONSABLE DEL AREA: _____



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 1 de 5

LISTA DE CHEQUEO INFRAESTRUCTURA E INSUMOS

FECHA

D	D	M	M	A	A	A	A

HORA:

11	20
----	----

AM PM

SERVICIO:

Archivo (Administrativos)

APLICADO POR:

Alejo Castro Hinojosa

OBSERVACIÓN	SI	NO	Observaciones
Insumos e infraestructura			
Está disponible en el servicio el Protocolo de lavado de manos	/		
Conoce el personal el protocolo de lavado de manos	/		
Existe en todos los puntos de atención lavamanos	/		
Los lavamanos que existen en los puntos de atención cuentan con suministro de agua permanente	/		
Los lavamanos cuentan con dispensadores de jabón con producto disponible.		/	Nombre del jabón usado producto: <u>TRIC SOAP</u> Lote: <u>MFD 04 2019</u> Fecha de vencimiento: <u>04/2025</u>
El personal tiene acceso permanente a alcohol glicerinado.	/		
Existe junto a los lavamanos caneca de residuos ordinarios.	/		
Hay suministro de toallas desechables constantemente en los lavados	/		
Hay instrucciones en sitio visible sobre el método de higiene de manos sugerido por OMS.	/		

Nota: aplique la lista de chequeo cada vez que sea necesario de acuerdo con los parámetros establecidos por el protocolo de Bioseguridad de la empresa.



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 2 de 5

LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

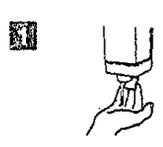
FECHA:

D	D	M	M	A	A	A	A
	8	7	2	0	2	0	

 HORA:

	1	3	0
--	---	---	---

 AM PMSERVICIO: ArchivoAPLICADO A: Dolly Vega CARGO: Auxiliar AdministrativaAPLICADO POR: Arnel Castro H

Momentos de higiene de manos				
ITEM EVALUADO	CARACTERISTICAS	SI	NO	OBSERVACIONES
El trabajador de la salud realiza higiene de manos		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Antes del contacto con cada paciente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Na
Antes de realizar un procedimiento limpio y aséptico		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Na
Después del riesgo de contacto con fluidos orgánicos		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Na
Después de haber estado en contacto con el paciente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Na
Después de haber estado en contacto con el entorno del paciente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Técnica de lavado de manos				
La técnica de lavado de manos realizada por el trabajador de la salud incluye:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
El trabajador tiene las uñas sin esmalte.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
El largo de las uñas del trabajador es inferior a 0.5 Cm. Del lecho ungueal		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Retira de los brazos y manos, reloj, pulseras y anillos		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
La técnica de lavado de manos con agua y jabón está compuesta por:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Abre la llave del agua y humedece sus manos		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Deposita en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir toda la superficie de las manos		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

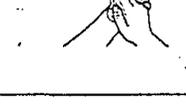
CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

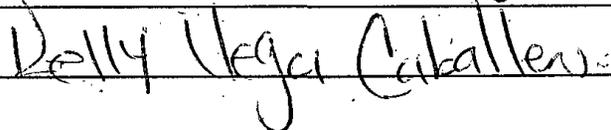
JUNIO 2020

Página 3 de 5

Frota las palmas de las manos entre si		/		
Frota la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa		/		
Frota las palmas de las manos entre si, con dedos entrelazados.		/		
Frota el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos.		/		
Frota con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa		/		
Frota la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación, y viceversa		/		
Se enjuaga las manos con agua		/		
Se seca las manos con toalla de un solo uso		/		
Utiliza la toalla para cerrar el grifo				

Acción de mejora encontradas.

Firma del trabajador





LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 2 de 5

LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

FECHA:

D	D	M	M	A	A	A	A
	8	0	2	2	0	2	0

 HORA:

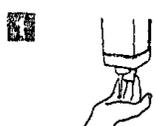
11	30
----	----

 AM PM

SERVICIO: Archivo

APLICADO A: Alexandro Beltrán CARGO: Aux Archivo

APLICADO POR: Arlet Castro Hidalgo

Momentos de higiene de manos				
ITEM EVALUADO	CARACTERISTICAS	SI	NO	OBSERVACIONES
El trabajador de la salud realiza higiene de manos		/		
Antes del contacto con cada paciente				
Antes de realizar un procedimiento limpio y aséptico				Na
Después del riesgo de contacto con fluidos orgánicos				Na
Después de haber estado en contacto con el paciente				Na
Después de haber estado en contacto con el entorno del paciente				Na
Técnica de lavado de manos				
La técnica de lavado de manos realizada por el trabajador de la salud incluye:		/		
El trabajador tiene las uñas sin esmalte.		/		
El largo de las uñas del trabajador es inferior a 0.5 Cm. Del lecho ungueal			/	largos.
Retira de los brazos y manos, reloj, pulseras y anillos		/		
La técnica de lavado de manos con agua y jabón está compuesta por:		/		
Abre la llave del agua y humedece sus manos		/		
Deposita en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir toda la superficie de las manos		/		



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

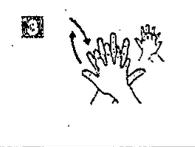
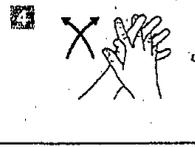
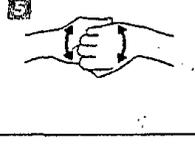
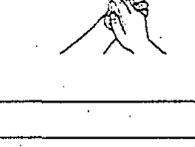
CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 3 de 5

Frota las palmas de las manos entre si		/		
Frota la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa		/		
Frota las palmas de las manos entre si, con dedos entrelazados.		/		
Frota el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos.		/		
Frota con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa		/		
Frota la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación, y viceversa		/		
Se enjuaga las manos con agua		/		
Se seca las manos con toalla de un solo uso		/		
Utiliza la toalla para cerrar el grifo				

Acción de mejora encontradas.

Olébi UNAS

Firma del trabajador

José Alondro Balboa Herrera



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

CODIGO PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 1 de 5

LISTA DE CHEQUEO INFRAESTRUCTURA E INSUMOS

FECHA **D D M M A A A A** **08 07 2020** HORA: **11 00** **AM** **PM**

SERVICIO: Call center (Adm)
 APLICADO POR: ALEJ CASTRO PIAO

OBSERVACIÓN	SI	NO	Observaciones
Insumos e infraestructura			
Está disponible en el servicio el Protocolo de lavado de manos	/		
Conoce el personal el protocolo de lavado de manos	/		
Existe en todos los puntos de atención lavamanos	/		
Los lavamanos que existen en los puntos de atención cuentan con suministro de agua permanente	/		
Los lavamanos cuentan con dispensadores de jabón con producto disponible.		/	Nombre del Jabón: <u>Jabón líquido</u> producto: <u>TORK - SOAP</u> Lote: <u>MFD042019</u> Fecha de vencimiento: <u>04/2025</u>
El personal tiene acceso permanente a alcohol glicerinado.	/		
Existe junto a los lavamanos caneca de residuos ordinarios.	/		
Hay suministro de toallas desechables constantemente en los lavados	/		
Hay instrucciones en sitio visible sobre el método de higiene de manos sugerido por OMS.	/		

Nota: aplique la lista de chequeo cada vez que sea necesario de acuerdo con los parámetros establecidos por el protocolo de Bioseguridad de la empresa.



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 2 de 5

LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

FECHA:

D	D	M	M	A	A	A	A

 HORA:

 AM | PM

SERVICIO: Call center

APLICADO A: Wilma de Angel CARGO: Aux call center

APLICADO POR: Ariel Casco

Momentos de higiene de manos				
ITEM EVALUADO	CARACTERISTICAS	SI	NO	OBSERVACIONES
El trabajador de la salud realiza higiene de manos		✓		
Antes del contacto con cada paciente				NP
Antes de realizar un procedimiento limpio y aséptico				na
Después del riesgo de contacto con fluidos orgánicos				na
Después de haber estado en contacto con el paciente				na
Después de haber estado en contacto con el entorno del paciente				na
Técnica de lavado de manos				
La técnica de lavado de manos realizada por el trabajador de la salud incluye:		✓		
El trabajador tiene las uñas sin esmalte.		✓		
El largo de las uñas del trabajador es inferior a 0.5 Cm. Del lecho ungueal		✓		
Retira de los brazos y manos, reloj, pulseras y anillos		✓		
La técnica de lavado de manos con agua y jabón está compuesta por:		✓		
Abre la llave del agua y humedece sus manos		✓		
Deposita en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir toda la superficie de las manos		✓		



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

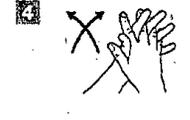
CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

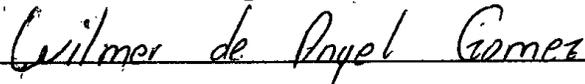
JUNIO 2020

Página 3 de 5

Frota las palmas de las manos entre si		/		
Frota la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa		/		
Frota las palmas de las manos entre si, con dedos entrelazados.		/		
Frota el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos.		/		
Frota con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa		/		
Frota la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación, y viceversa		/		
Se enjuaga las manos con agua		/		
Se seca las manos con toalla de un solo uso		/		
Utiliza la toalla para cerrar el grifo				

Acción de mejora encontradas.

Firma del trabajador





LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 2 de 5

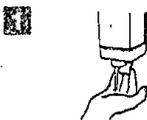
LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

FECHA: **D D M M A A A A**
08 07 2020 HORA: **AM | PM**

SERVICIO: Call center (Adm)

APLICADO A: Angie Laguna CARGO: Asp call center

APLICADO POR: Ariel Castro

Momentos de higiene de manos				
ITEM EVALUADO	CARACTERISTICAS	SI	NO	OBSERVACIONES
El trabajador de la salud realiza higiene de manos		/		
Antes del contacto con cada paciente				NP
Antes de realizar un procedimiento limpio y aséptico			/	NA
Después del riesgo de contacto con fluidos orgánicos			/	NA
Después de haber estado en contacto con el paciente			/	NA
Después de haber estado en contacto con el entorno del paciente			/	NA
Técnica de lavado de manos				
La técnica de lavado de manos realizada por el trabajador de la salud incluye:				
El trabajador tiene las uñas sin esmalte.			/	
El largo de las uñas del trabajador es inferior a 0.5 Cm. Del lecho ungueal		/		
Retira de los brazos y manos, reloj, pulseras y anillos		/		
La técnica de lavado de manos con agua y jabón está compuesta por:		/		
Abre la llave del agua y humedece sus manos		/		
Deposita en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir toda la superficie de las manos		/		



LISTA DE CHEQUEO LAVADO DE MANOS

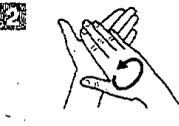
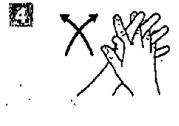
CODIGO

PM-LC-MP-002

VERSION 02

JUNIO 2020

Página 3 de 5

Frota las palmas de las manos entre si		/		
Frota la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa		/		
Frota las palmas de las manos entre si, con dedos entrelazados.		/		
Frota el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos.		/		
Frota con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa		/		
Frota la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación, y viceversa		/		
Sé enjuaga las manos con agua		/		
Sé seca las manos con toalla de un solo uso		/		
Utiliza la toalla para cerrar el grifo		/		

Acción de mejora encontradas.

Petrol esmalte

Firma del trabajador

Angie Banera

ANEXO #10 FIRMAS INTEGRANTES COPASST

ARLET CASTRO HIDALGO

Presidenta del COPASST

CINDY MIELES HERRERA

Representante del empleador

DANIEL PEREZ

Secretario del COPASST (Suplente)

NANCY SANCHEZ PEÑA

Representante de los trabajadores